



Российская Федерация  
Амурская область

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА РАЙЧИХИНСКА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.03. 2016 г.

№ 154

г. Райчихинск

О внесении изменений в постановление главы города Райчихинска «Об утверждении Положения о порядке учета детей, подлежащих обучению в образовательных учреждениях, реализующих основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования на территории городского округа города Райчихинска» от 13.03.2013 № 228

В целях приведения в соответствие с пунктом 6 части 1 статьи 9 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.10.2014 № 06-974

**п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести изменения в Положение о порядке учета детей, подлежащих обучению в образовательных учреждениях, реализующих основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования на территории городского округа города Райчихинска, утвержденное постановлением главы города Райчихинска от 13.03.2013 № 228, изложив в новой редакции, согласно приложения к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Вести Райчихинска».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города Райчихинска по социальным вопросам И.Г. Касьянову.

Глава города Райчихинска



В.Ф. Радченко





Приложение  
к постановлению главы города  
Райчихинска от 24.03.2016 г. № 157

**Положение**

**о порядке учета детей, подлежащих обучению в образовательных организациях, реализующих программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования на территории городского округа города Райчихинска**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» в целях осуществления ежегодного персонального учета детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - учет детей), а также определения порядка взаимодействия органов, учреждений и организаций, участвующих в проведении учета детей.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок учета детей на территории городского округа города Райчихинска, сроки и периодичность проведения учета детей, определяет полномочия и порядок взаимодействия органов, осуществляющих учет детей.

1.3. Обязательному ежегодному персональному учету подлежат все граждане до 18 лет, проживающие (постоянно или временно) или пребывающие на территории городского округа города Райчихинска, независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания) в целях обеспечения их конституционного права на получение обязательного общего образования.

Выявление и учет детей, не получающих общего образования, осуществляется в рамках взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних совместно с заинтересованными лицами и организациями в соответствии с действующим законодательством.

1.4. Информация по учету детей, собираемая в соответствии с настоящим Положением, подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

1.5. Муниципальные общеобразовательные учреждения несут ответственность за предоставление образования соответствующего уровня несовершеннолетним, проживающим на территории, за которой закреплено образовательное учреждение.

## II. Организация работы по учету детей

2.1. Организацию работы по учету детей осуществляет управление образования администрации городского округа города Райчихинска (далее управление образования).

2.2 Учет детей осуществляется путем формирования Единой информационной базы данных о детях, подлежащих обязательному обучению в образовательных организациях, реализующих программы дошкольного общего, начального, основного и среднего общего образования, которая формируется и находится (хранится) в управлении образования (далее - Единая информационная база данных). Данные о детях, проживающих на территориях, за которыми закреплено образовательное учреждение, хранятся в образовательных учреждениях.

2.3. В учете детей участвуют:

– муниципальные учреждения, реализующие программы дошкольного общего, начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее ОО);

– ГУ МО МВД России «Райчихинское» (по согласованию);

– ГБУЗ АО «Райчихинская ГБ» (по согласованию);

– Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации города Райчихинска;

– органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (в пределах своей компетенции, по согласованию);

– специалисты, по вопросам опеки и попечительства управления образования.

2.4. Источниками формирования Единой информационной базы данных служат:

2.4.1. Данные образовательных учреждений о детях:

– обучающихся в данном общеобразовательном учреждении, вне зависимости от места их проживания;

– обучающихся в других общеобразовательных учреждениях всех типов и видов;

– достигших к началу учебного года 6-7 лет и подлежащих приему в 1-й класс в наступающем и следующем за ним учебных годах;

– не получающих образование по состоянию здоровья;

– не имеющих общего образования и не обучающихся в нарушение закона;

– не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам учебные занятия.

- о детях, достигших возраста 6 лет 6 месяцев, завершающих получение дошкольного образования в текущем году и подлежащих приему в 1-й класс в наступающем и следующем за ним учебных годах.

2.4.2. Данные участковых педиатров учреждения здравоохранения о детском населении, в том числе о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на соответствующей территории (по согласованию).

2.4.3. Данные о регистрации детей по месту жительства или месту пребывания (карточки регистрации, поквартирные карточки, домовые (поквартирные) книги и т.д.).

2.4.4. Данные о детях, находящихся в специализированных учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации; в центрах временного содержания для несовершеннолетних правонарушителей органов внутренних дел; лечебно-профилактических и других детских учреждениях.

2.5. Данные о детях, получаемые в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Положения, оформляются списками, содержащими персональные данные о детях, сформированными в алфавитном порядке по годам рождения.

Указанные сведения представляются руководителями организаций, перечисленных в пункте 2.3 настоящего Положения. В управление образования в электронном виде и на бумажном носителе (по запросу), заверенные подписью руководителя организации и печатью организации.

### **III. Организация учета детей в образовательных учреждениях**

3.1. Ежегодно с 10 августа по 20 сентября общеобразовательные учреждения, в рамках осуществления поквартирного обхода административного участка, за которым закреплено учреждение, проводят перепись несовершеннолетних в возрасте до 18 лет в соответствии с формой отчета по учету детей (Приложение № 1 к настоящему Положению). Для осуществления поквартирного обхода в учреждении создаются рабочие группы, в обязанности рабочей группы, осуществляющей обход жилого сектора, входит:

- установление фамилии, имени, отчества, даты и места рождения несовершеннолетнего (несовершеннолетних), проживающих в конкретном доме, квартире, адреса постоянной регистрации, места учебы (для детей дошкольного возраста - какое дошкольное учреждение посещает);

- составление в срок до 20 сентября списков несовершеннолетних, фактически проживающих на территории микрорайона, за которой закреплено конкретное образовательное учреждение и представление их в муниципальное общеобразовательное учреждение, находящееся на данной территории. Сформированные списки несовершеннолетних, фактически проживающих на территории микрорайона, хранятся в общеобразовательном учреждении.

3.2. Муниципальное общеобразовательное учреждение:

3.2.1 Ежегодно организуют и осуществляют текущий учет обучающихся своего учреждения, вне зависимости от места их проживания. Общие сведения о контингенте обучающихся оформляются в соответствии с требованиями пункта 2.5 настоящего Положения и предоставляются в управление образования по установленной форме (приложение 2 к настоящему Положению) в электронном виде ежегодно:

- по состоянию на 1 января (фактически обучающиеся в общеобразовательном учреждении);

- по состоянию на 1 июня (по итогам учебного года);

- по состоянию на 5 сентября (с целью проведения сверки списочного состава обучающихся в данной образовательной организации и данных обучающихся, фактически приступивших к обучению в данном учебном году после летних каникул).

3.2.2. В срок до 30 сентября осуществляет сверку списков, полученных в ходе поквартирного обхода, уточняет сведения об образовательном

учреждении, в котором обучается несовершеннолетний.

3.2.3. В случае выявления фактов неполучения несовершеннолетними обязательного общего образования, выясняет причины неполучения образования, принимает оперативные меры по обеспечению условий для получения образования детьми, подлежащими обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы общего образования и подает сведения в управление образования города Райчихинска.

3.2.4. Общеобразовательные учреждения отдельно ведут учет обучающихся, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия. Сведения об указанной категории обучающихся, оформленные в соответствии с требованиями пункта 2.5 настоящего Положения представляются учреждением в управление образования ежемесячно до 01 числа месяца, следующего за отчетным по установленной форме (приложение 3 к настоящему Положению).

3.2.5. Сведения о детях, принимаемых в общеобразовательную организацию или выбывших из нее в течение учебного года, представляются в управление образования в трехдневный срок по окончании каждого триместра и по состоянию на 5 сентября вместе со сведениями за летний период по установленной форме (приложение 4 к настоящему Положению).

3.2.6. Общеобразовательные учреждения организуют прием информации от граждан о детях, проживающих на территории, за которой закреплено учреждение, и подлежащих обучению. В случае выявления семей, препятствующих получению своими детьми образования и (или) ненадлежащим исполнением своих обязанностей:

- незамедлительно принимает меры по взаимодействию с родителями (законными представителями) для организации обучения несовершеннолетних;
- информирует об этом комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав для принятия мер воздействия в соответствии с действующим законодательством;
- информирует управление образования о выявленных детях и принятых мерах по организации обучения.

3.3 Муниципальные дошкольные образовательные организации ежегодно по состоянию на 1 июня текущего года представляют сведения о детях в возрасте от 6 лет 6 месяцев, посещающих дошкольные образовательные учреждения, в управление образования города Райчихинска по установленной форме (приложение 5 к настоящему Положению).

#### **IV. Полномочия органов и учреждений, осуществляющих учет детей**

4.1. Управление образования:

4.1.1. Осуществляет организационное и методическое руководство работой по учету детей.

4.1.2. Принимает от организаций, указанных в пункте 2.3 настоящего Положения, сведения о детях, составленные в соответствии с требованиями пункта 2.5 настоящего Положения, и формирует Единую базу данных.

4.1.3. Организует регулярный прием информации о детях, подлежащих включению в Единую базу данных, своевременно осуществляет ее корректировку в

соответствии с информацией, полученной от организаций, указанных в пункте 2.3. настоящего Положения.

4.1.4. Контролирует прием в муниципальные общеобразовательные учреждения, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, всех граждан, проживающих, на территории городского округа города Райчихинска и имеющих право на получение образования соответствующего уровня;

4.1.5. Контролирует устройство на обучение выявленных не обучающихся детей и вносит соответствующие изменения в Единую базу данных;

4.1.6. Контролирует деятельность муниципальных образовательных учреждений по сверке и уточнению списков несовершеннолетних, предоставленных по результатам учета несовершеннолетних, по учету и движению обучающихся, проживающих на территории, за которой закреплено учреждение, по ведению документации по учету и движению обучающихся;

4.1.7. Осуществляет контроль над полнотой и достоверностью записей в книге движения обучающихся о каждом поступающем, выбывшем и (или) окончившем данное образовательное учреждение ребенке с ссылкой на документ, послуживший основанием для выбытия ребенка и (или) об окончании им образовательного учреждения;

4.1.8. Осуществляет контроль над деятельностью муниципальных общеобразовательных учреждений по организации обучения детей и принятию мер по сохранению контингента обучающихся;

4.1.9. Осуществляет хранение списков детей, внесенных в Единую базу данных, до получения ими общего образования.

4.1.10. Обеспечивает надежную защиту сведений, содержащих персональные данные о детях, внесенных в Единую базу данных, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

4.1.11. Управление образования взаимодействует:

- с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации города Райчихинска по вопросам привлечения к административной ответственности в установленном законом порядке родителей (законных представителей) не исполняющих обязанности по обучению несовершеннолетних;

- с психолого-медико-педагогической комиссией по вопросам организации обучения детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе выборе форм и программ обучения.

4.1.12. В пределах своих полномочий Управление образования:

- по заявлению родителей (законных представителей) дает разрешение на обучение и прием в первый класс детей, не достигших на 1 сентября возраста 6 лет 6 месяцев;

- дает согласие на оставление несовершеннолетними, достигшими возраста 15 лет общеобразовательного учреждения до получения ими общего образования (с согласия родителей (законных представителей) и комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав), совместно с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, родителями (законными представителями) несовершеннолетнего принимает меры по продолжению освоения несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования, в иной форме обучения;

4.2. Муниципальные образовательные учреждения:

4.2.1. Организуют работу по учету детей в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18 лет, подлежащих обязательному обучению, представляют в управление образования информацию в соответствии с разделом 3 настоящего Положения.

4.2.2. Ведут документацию по учету и движению обучающихся (включая вопросы приема, перевода, выбытия);

4.2.3. Осуществляют контроль за посещением занятий обучающимися, ведут индивидуальную профилактическую работу с обучающимися, имеющими проблемы в поведении, обучении, развитии и социальной адаптации.

4.2.4. Информируют комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав о детях, прекративших обучение.

4.2.5. Принимают на обучение детей, не получающих общего образования, выявленных в ходе работы по учету детей.

4.2.6. Обеспечивают надежную защиту сведений, содержащих персональные данные о детях, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

**V. Взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по выявлению и учету детей, подлежащих обучению (комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав, ГУ МОМВД России «Райчихинское», специалисты по вопросам опеки и попечительства управления образования), иные организации**

5.1. Органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по выявлению и учету детей, подлежащих обучению (комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав, ГУ МО МВД России «Райчихинское», специалисты по вопросам опеки и попечительства управления образования) в рамках своей компетенции направляют в управление образования информацию о детях, подлежащих обязательному обучению в образовательных организациях, реализующих программы дошкольного, начального, основного и среднего общего образования, но не получающих общего образования, по установленной форме (приложение 6 к настоящему Положению).

5.2. Информация, полученная управлением образования в соответствии с пунктом 5.1, используется для формирования и корректировки Единой базы данных в соответствии с настоящим Положением.



## Приложение № 1

к Положению об организации учета детей, подлежащих обучению в образовательных учреждениях, реализующих программы дошкольного, начального общего, основного общего среднего общего образования на территории городского округа города Райчихинска

### Список несовершеннолетних, фактически проживающих на территории микрорайона, за которым закреплено общеобразовательное учреждение

(наименование общеобразовательного учреждения)

(наименование населенного пункта)

№	Фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего (полностью)	Число, месяц, год рождения (00.00.00)	Домашний адрес (по фактическому месту проживания)	Какое дошкольное образовательное учреждение посещает, в каком общеобразовательном учреждении обучается (класс), СПО, ВУЗ	Причина, по которой не обучается	Чем занят (работает, не работает)
1. Данные						

Руководитель учреждения

/ \_\_\_\_\_ /

Лицо, осуществляющее  
поквартирный обход жилого дома

/ \_\_\_\_\_ /

Составляется в соответствии с пунктом 3.1 Положения.  
Данные сведения хранятся в общеобразовательной организации.

**Приложение № 2**

к Положению об организации учета детей, подлежащих обучению в образовательных учреждениях, реализующих программы дошкольного, начального основного и среднего общего образования на территории городского округа города Райчихинска

**Список обучающихся муниципального общеобразовательного учреждения**

(наименование общеобразовательного учреждения)

№ п/п	Ф.И.О. обучающегося	Класс	Дата рождения	Адрес места жительства		Особые отметки (не приступил к занятиям (причина), иное)
				Регистрация по месту жительства/пребывания: Постоянно, временно, на какой срок	Адрес фактического проживания	
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель учреждения \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

М.П.

**Приложение № 3**  
к Положению об организации учета детей,  
подлежащих обучению в образовательных  
учреждениях, реализующих  
программы дошкольного, начального  
основного и среднего общего образования  
на территории городского округа города  
Райчихинска

**СВЕДЕНИЯ**  
об обучающихся, систематически пропускающих занятия  
без уважительной причины

№	Ф.И.О. учащегося	Дата рожде ния	Образовательное учреждение	Класс обучения	Причина	Принимаемы е меры

Руководитель учреждения

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

М.П.

**Приложение № 4**

к Положению об организации учета детей, подлежащих обучению в образовательных учреждениях, реализующих программы дошкольного, начального основного и среднего общего образования на территории городского округа города Райчихинска

**СВЕДЕНИЯ**  
о движении учащихся

(указать наименование образовательной организации, направляющей сведения)

Количество учащихся на начало триместра (на 05 сентября)	Количество учащихся на конец триместра, учебного года	Прибыли				Выбыли			
		Фамилия, имя, отчество ребенка	Класс	Адрес места жительства/пребывания: постоянно, временно, на какой срок	Откуда	Фамилия, имя, отчество ребенка	Класс	Адрес места жительства/пребывания: постоянно, временно, на какой срок	Куда
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Руководитель учреждения

\_\_\_\_\_  
(подпись)\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

М.П.

**Приложение № 5**  
к Положению об организации учета детей,  
подлежащих обучению в образовательных  
учреждениях, реализующих  
программы дошкольного, начального  
основного и среднего общего образования  
на территории городского округа города  
Райчихинска

**СВЕДЕНИЯ О ДЕТЯХ,**  
достигших 6 лет 6 месяцев на 1 сентября текущего года

(указать наименование образовательного учреждения, направляющего сведения)

№ п/ п	Фамилия, имя, отчество ребенка	Дата рождения	Адрес места жительства/ пребывания	Отметка о выбытии воспитанника, причина выбытия, дата	Отметка о завершении получения воспитанником дошкольного образования в текущем году или продолжении пребывания в ДОО	Предполагаемое образовательное учреждение для поступления в 1 класс
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель учреждения

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

М. П.

Составляется в соответствии с пунктом 3.3 Положения и направляется в управление образования.

Графы 6, 7 заполняется при предоставлении учреждениями сведений по состоянию на 1 июня текущего года о своих воспитанниках, завершающих получение дошкольного образования в текущем году.

**Приложение № 6**  
к Положению об организации учета детей,  
подлежащих обучению в образовательных  
учреждениях, реализующих  
программы дошкольного, начального  
основного и среднего общего образования  
на территории городского округа города  
Райчихинска

### СВЕДЕНИЯ

о детях, не получающих общего образования по данным

(указать наименование органа, учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, направляющего сведения)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество ребенка	Дата рождения	Адрес места жительства/пребывания: постоянно, временно, на какой срок	Где обучался	Источник и дата поступления информации о ребенке	Информация о родителях (законных представителях)ребенка	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8

Руководитель учреждения

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

М.П.